

קול קורא 15/2026

לנותני שירות בתחום ההדרכה החינוכית ואיתור במעונות יום

ביחידה לגיל הרך, מלידה עד 3

באגף החינוך של מועצה מקומית להבים.

א. כללי:

1. תבחן עמידת בעל המקצוע בתנאי הסף, בדרישות המקצועיות.
2. מועמד אשר הרשות פנתה אליו להתקשרות עימה, רשאי לבחור אם לתת את השירות (ואז- בהתאם לתנאים הקבועים בחוזה בקול הקורא המצ"ב) או שאינו זמין/אינו מעוניין למתן שירות באותה עת.
3. המחירים הינם כנקוב בקול קורא זה.
4. המועצה רשאית בכל עת להפסיק את ההליך נשוא קול קורא זה.
5. המועצה רשאית מעת לעת לעדכן את תחומי מתן השירות הנדרשים בתוך תחום המעונות.

ב. תחומי מתן השירות :

1. מועצת להבים מעוניינת לקבל את השירותים מנותני שירותים כדלקמן :
 - 1.1. מדריך.ה חינוכי.ת להדרכה חינוכית במעון יום לגילאי לידה,3- בהיקף של 4 שעות לחודש , פר מסגרת. סך כלל ההדרכות יעמדו על חמש שעות כאשר שעה אחת תהיה שעת איתור. ההדרכה החינוכית תכלול :
 - תצפיות בצוות המעון, פגישות אישיות עם מחנכים-מטפלים ומנהל המעון וכן פגישות עם כלל המחנכים- מטפלים בשיבות צוות, במידת הצורך פגישות עם הורים ותצפיות פרטניות באישורי הורים. פגישות עם מנהלי המעונות במועצה, או לפי חלוקה לקבוצות. המדריך החינוכי נדרש לאשכולות הידע והתוכן. שיתופי פעולה עם גורמי האיתור, מועצה ופיקוח משרד החינוך.
 2. תנאי סף :
 - 2.1. מדריך החינוכי יעמוד בסט דרישות של השכלה, הכשרה וניסיון הבאים :
 - 2.1.1. השכלה אקדמית : בתחום הבריאות (פרא רפואי), חינוך מיוחד, ו/או ייעוץ חינוכי שהשלימה הכשרה מקצועית המתמקדת בהדרכה או בייעוץ פדגוגי לגיל הרך ובתנאי שההכשרה ניתנה במוסד אקדמי המוכר ע"י משרד החינוך.
 - 2.1.2. בעלות תואר שני בחינוך לגיל הרך עם התמחות בהדרכה או בייעוץ חינוכי/פדגוגי או
 - 2.1.3. תואר שני באחד מהתחומים הבאים פסיכולוגיה התפתחותית/ חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרא רפואי), חינוך מיוחד, ייעוץ חינוכי, וניסיון של 3 שנים בהדרכה חינוך - טיפול במסגרות הגיל הרך ובעלות הכשרה מקצועית בתחומי ההדרכה והייעוץ . או
 - 2.1.4. בעלת תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים : חינוך לגיל הרך, כולל בעלות תואר ראשון בחינוך/ חינוך מיוחד או במסלול גננות והתמחות בהדרכה או בייעוץ חינוכי/ פדגוגית, פסיכולוגיה התפתחותית/ חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרא רפואי), ייעוץ חינוכי שהשלימו הכשרה מקצועית המתמקדת בהדרכה או
 - 2.1.5. בייעוץ פדגוגי ובתנאי שההכשרה ניתנה במוסד אקדמי המוכר ע"י משרד החינוך,
- *המדריכות בסעיף 2.1.4 או 2.1.5 צריכות להיות בעלות ניסיון של לפחות- 3 שנים בהדרכה חינוך – טיפול לגיל הרך, או בוגרות קורס הדרכה ייעודי למעונות היום במוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך.
- *בוגרת קורס הדרכה ייעודי ללא ניסיון בהדרכה, תועסק לתקופה של שנתיים כתקופת ניסיון.

2.2. בעלת תואר ראשון שאינו בתחום המומחיות הנדרשת ונמצאת במהלך לימודים לתואר שני בחינוך לגיל הרך ובעלת ניסיון של 7 שנים בניהול מעון ובהדרכת צוותים חינוכיים במעונות שעברה קורסי הכשרה להדרכה בגיל הרך עם עדיפות למומחיות בלידה שלוש.

*עד שנת 2027 מדריכות חינוכיות צריכות להשלים תואר שני וקורס הכשרה בהדרכה/ בייעוץבמוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך.

3. תפקידי המדריך החינוכי

- 3.1. להתוות את בניית הסביבה החינוכית ואת סדר היום בכל כיתה בהתאמה התפתחותית, תומכת למידה ובאופן מתפתח ודינמי במהלך השנה.
- 3.2. גיבוש תוכנית עבודה חינוכית המותאמת לכל כיתה ומותאמת לצרכים ולאתגרים הייחודיים של כל מעון ומעון
- 3.3. בתחילת כל שנה בתיאום עם מנהל המעון, תיבנה תכנית הדרכה והשתלמויות בהתאם לאמור לעיל ובהתאם לצרכי המעון.
- 3.4. המדריך החינוכי ייתן את דעתו לגבי ה"קווים האדומים" כגון: לעולם אין להכות, להשפיל, לאיים או להשתמש בכפיה או בעונשים גופניים ומילוליים כלפי הפעוטות. בשום מקרה, לא יכפה צוות המעון בכוח - תזונה או טיפול כלשהו בילד וכן לעולם אין לעשות שימוש באלימות מילולית או אחרת. חובת המדריך לדווח לפיקוח האגף במידה וחלילה קווים אדומים נחצו.
- 3.5. באחריות המדריך להתוות כללים בנוגע להיבטי הטיפול השונים כגון: אופן הגשת המזון, שינה, החתלה, השגחה והיגיינה בהתאם להנחיות משרד החינוך והמועצה.
4. אופן ההדרכה החינוכית הקבועה על ידי המדריך החינוכי:
 - 4.1. בכל מעון תתקיים הדרכה חינוכית קבועה, שוטפת ורציפה עד תום שנת הלימודים תשפ"ג ובהתאם ללוח החופשות של כל מעון.
 - 4.2. ב. ההדרכה תתבצע באופן פרטני ובאופן קבוצתי בהתאם לצורך ולמשאבי הזמן הקיימים.
 - 4.3. המדריך.ה תתעד את מטרות ונושאי ההדרכה וסיכומי פגישות ההדרכה ידווחו על גבי טופס דיווח על הדרכה, שיישמר בתיק המעון ויוצג לפיקוח בעת הצורך
 - 4.4. שעות ליווי והדרכה יתואמו בין במישרין בין נותן השירות ליחידה.

5. דרישות נוספות:

- 5.1. בביצוע השירותים יהיה נותן השרות כפוף למנהלת יחידת לידה עד שלוש באגף החינוך או מי שימונה על ידה (להלן – המנהל) וימסור למנהל, דיווחים שוטפים ביחס לשירותים נשוא ההסכם.
- 5.2. השתתפות במפגשי הכשרה מקצועיים ו/או ישיבות צוות אחת לחודשיים שלושה בהתאם לצורך.
- 5.3. יתקיים ראיון אישי.

6. התמורה לנותן השירותים

- 6.1. תשלום לשעת הדרכה הינו 220 ₪ כולל מע"מ כדין
- 6.2. התשלום יהא כנגד הצגת חשבונית מפורטת
- 6.3. התשלום יבוצע בשוטף+45 בהעברה בנקאית.
- 6.4. פניות מתאימות תענינה. המודעה פונה לנשים וגברים.
- 6.5. מובהר כי נותן השירות יחשב כקבלן עצמאי ולא יהיו כל יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.
- 6.6. יש להגיש הצעת מחיר מסודרת.
- 6.7. בנוסף: יצרף כל מועמד-
 - 6.7.1. אישור חשבון בנק, ניכוי מס ואישור ניהול ספרים.
 - 6.7.2. עם קבלת התשלום יש להעביר במיידית קבלה מפורטת.
 - 6.7.3. מועמד שמתקיים בו אחד או יותר מאלה, יפסל:
 - 6.7.3.1. המועמד הורשע בעבירה שיש עמה קלון או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל – מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
- 6.8. לשאלות יש לפנות לשלי בן שטרית – מנהלת מחלקת הגיל הרך בנייד – 054-6245953.
- 6.9. ניתן להגיש מועמדות בצירוף קו"ח והמסמכים הרלוונטיים ככל שצוינו לעיל במייל sheli@lehavim.muni.il עד לתאריך 31.08.26.